



# แผนการจัดการความรู้

## knowledge managemen (KM)

———— สำนักกิจการนักศึกษา

## คำนำ

แผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2566 เป็นการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานโดยครอบคลุมแผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษาแต่ละด้าน มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้พร้อมเผยแพร่ไปสู่นักศึกษา

สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำโครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 สำหรับกลุ่มผู้นำนักศึกษาซึ่งการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้กระบวนการจัดการความรู้ (KM) เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit knowledge) จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

สำนักกิจการนักศึกษา

2567

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานผลกิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ประจำปีการศึกษา 2566	1-6
รายงานแนวทางการพัฒนาโครงการ /กิจกรรม	
- ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	7
- แนวทางการพัฒนา	7
ภาคผนวก	
- บันทึกข้อความอนุมัติจัดกิจกรรม/ดำเนินงานตามโครงการ	
- โครงการที่ขออนุมัติ (โครงการมีการลงนามอนุมัติเรียบร้อยแล้ว)	
- คำสั่งคณะกรรมการการจัดการความรู้ / คำสั่งที่เกี่ยวข้อง	
- แบบรายงาน KM1 /KM2 /KM3	
- FLOW CHART (ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน)	
- แบบประเมินผลกิจกรรม/ แบบประเมินความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่าง	
- ภาพกิจกรรมประกอบการดำเนินการ	

# รายงานผลการดำเนินงานโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

## ประจำปีการศึกษา 2566

1. ชื่อหน่วยงาน สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
2. หน่วยงานภายใน องค์การนักศึกษา หน่วยงาน สำนักกิจการนักศึกษา
3. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

### ความสอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ แนวทาง และตัวชี้วัด

	แผนมหาวิทยาลัย	แผนหน่วยงาน
<b>เป้าประสงค์</b>	พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างทักษะ Soft Skills และทักษะเชิงสมรรถนะโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Social Lab- based)	1.การพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21 2.การบริการสวัสดิการนักศึกษา
<b>ตัวชี้วัด</b>	ตัวชี้วัด 3.1 ร้อยละของนักศึกษามีทักษะ Soft Skills เพิ่มขึ้นจากการอบรมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม 6 และได้รับผลการประเมินทักษะที่มีมาตรฐาน	1.จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะด้านอัตลักษณ์นักศึกษาแต่ละชั้นปี 2.ระดับพฤติกรรมการมีจิตสาธารณะของนักศึกษา 3.กิจกรรมที่มีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การให้บริการสวัสดิการแก่นักศึกษา
<b>แผนบูรณาการหลัก</b>	แผนงานบูรณาการหลักที่ 1 ใช้กระบวนการ “วิศวกรสังคม” เป็นกลไกการพัฒนา Soft Skills และคุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิตมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลง	แผนงานบูรณาการหลักที่ 1 ใช้กระบวนการ “วิศวกรสังคม” เป็นกลไกการพัฒนา Soft Skills และคุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิตมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลง
<b>แนวทางการดำเนินงาน</b>	1.สร้างกลไกการพัฒนากระบวนการศึกษาเพื่อพัฒนาเข้าสู่กระบวนการวิศวกรสังคม 2.สร้างกลไกและแพลตฟอร์มของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุน “วิศวกรสังคม” เพื่อยกระดับ Soft Skills ของนักศึกษาและบัณฑิตในการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมชุมชน 3.ส่งเสริมบัณฑิตให้มีบทบาทและส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมชุมชนท้องถิ่น รวมไปถึงการพัฒนาธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise: SE) และสถานประกอบการท้องถิ่น	1. สร้างกลไกการพัฒนากระบวนการศึกษาเพื่อพัฒนาเข้าสู่กระบวนการวิศวกรสังคม 2. สร้าง กลไก และ แพลตฟอร์ม ของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุน “วิศวกรสังคม” เพื่อยกระดับ Soft Skills ของนักศึกษาและบัณฑิตในการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมชุมชน 3. ส่งเสริมบัณฑิตให้มีบทบาทและส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมชุมชนท้องถิ่น รวมไปถึงการพัฒนาธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise: SE) และสถานประกอบการท้องถิ่น 4. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะ 5. การมีจิตสาธารณะของนักศึกษา 6. การส่งเสริมในการเข้าร่วมประกวดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

4. หัวข้อองค์ความรู้ที่ต้องการ : การแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และคู่มือกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพัฒนาอภลักษณ์นักศึกษา

5. ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ)

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ : ระหว่างวันที่ 8 - 10 พฤษภาคม 2567 (KM ครั้งที่ 1)

6. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : องค์การนักศึกษา ภายใต้การดูแลของสำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อันได้แก่ องค์การบริหารนักศึกษา สภานักศึกษา และสโมสรนักศึกษาทั้ง 6 คณะ ได้แก่ คณะครุศาสตร์, คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คณะวิทยาการจัดการ, วิทยาลัยการดนตรี และคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ซึ่งถือว่าเป็นองค์กรที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนในการดำเนินกิจกรรมภายใต้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ที่สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดได้ ดังนั้น การพัฒนานักศึกษาซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญของประเทศให้เป็น “คนไทยแห่งศตวรรษที่ 21” ที่ถึงพร้อมด้วย สติปัญญา วุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีจิตสาธารณะ และท่ามกลางความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจและการค้าโลกทำให้ นักศึกษาสามารถลดภาวะการว่างงานของบัณฑิตใหม่ได้ ด้วยการบ่มเพาะอาชีพใหม่แห่งอนาคตที่สามารถสร้าง คุณค่าใหม่ให้แก่เศรษฐกิจของประเทศ อย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แผนงานด้านการพัฒนาคนไทยยุคใหม่แห่งศตวรรษที่ 21 มีความมุ่งหวังเพื่อสร้างและพัฒนา “กำลังคน” (Manpower) ที่เป็นยุวชนคนรุ่นใหม่ ไม่จำกัดว่าเป็นนักศึกษาหรือบัณฑิตใหม่จะมีความถนัดด้านวิทยาศาสตร์หรือสังคมศาสตร์ ซึ่งคนไทยรุ่นใหม่ทุกคนจะได้รับ “โอกาส” ในการเรียนรู้ตามความถนัดของตนเองจนได้ “ความรู้ใหม่” หรือ “นวัตกรรม” ที่สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น การพัฒนานักศึกษาซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญของประเทศให้เป็น “คนไทยแห่งศตวรรษที่ 21” ที่ถึงพร้อมด้วยสติปัญญา วุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีจิตสาธารณะ และท่ามกลางความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจและการค้าโลกทำให้นักศึกษาสามารถลดภาวะการว่างงานของบัณฑิตใหม่ได้ ด้วยการบ่มเพาะอาชีพใหม่แห่งอนาคตที่สามารถสร้าง คุณค่าใหม่ให้แก่เศรษฐกิจของประเทศ

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อกำหนด ทิศทางการดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแนวทางการยกระดับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น ระยะ 20 ปี ที่มุ่งเน้น เพื่อพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนา soft skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม เป็นอีกหนึ่งกิจกรรม ในการสร้างให้นักศึกษามีทักษะเป็นวิศวกรสังคม ซึ่งเป็นการสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาใน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ให้กับนักศึกษา โดยใช้เครื่องมือวิศวกรสังคมบ่มเพาะ soft skills ที่สำคัญให้กับเยาวชน อาทิ การแยกแยะข้อเท็จจริงออกจากอารมณ์ความรู้สึก/ การยอมรับความเห็นต่าง เพื่อหาจุดร่วมในการพัฒนา / และการรู้จักคุณค่าอดีต เข้าใจปัจจุบัน เพื่อวางแผนอนาคตที่จะเป็นนักคิด นักสื่อสาร นักประสาน และนักนวัตกรรม เพื่อการแก้ปัญหาที่ นักศึกษาได้เสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามศักยภาพ โดยมีกระบวนการเพิ่มทักษะ (Up skills)และเพิ่มพูนความรู้ (Reskill) สำหรับนักศึกษาตลอดเวลา

ในการส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นสำหรับนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ส่งเสริมให้นักศึกษาผ่านกระบวนการสร้างทักษะทางวิศวกรสังคม และให้นักศึกษานั้นลงมือปฏิบัติผ่านชุมชนทั้งนี้ สำนักกิจการ

นักศึกษา ได้นำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม เพื่อให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง ผ่านชุมชนที่เป็นพื้นที่รับผิดชอบด้วย ทั้งนี้เพื่อให้กระบวนการพัฒนาทักษะที่ต่อเนื่องจึงได้นำนักศึกษาที่ผ่านกระบวนการพัฒนา Soft Skills เข้ากระบวนการจัดทำแบบเสนอแผนพัฒนานวัตกรรมให้กับชุมชน ผ่านโครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567

## 7. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับพัฒนากระบวนการศึกษาเพื่อพัฒนาเข้าสู่กระบวนการวิศวกรรมสังคม
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้มีบทบาทและส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมชุมชนท้องถิ่นรวมไปถึงการพัฒนา Social Enterprise และสถานประกอบการท้องถิ่นที่มีบุคลากรเป็นกลไกที่พัฒนาเพิ่มขึ้น
3. เพื่อนำเสนอแผนการพัฒนานวัตกรรมชุมชนจากการค้นพบต้นทุนในชุมชน

## 8. กระบวนการจัดการความรู้

ได้ดำเนินการจัดการความรู้ ดังนี้

### 8.1 การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ

- วิเคราะห์ สังเคราะห์
- กำหนดบทบาทและหน้าที่ในการดำเนินการจัดการความรู้ให้แก่นักศึกษา

### 8.2 การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ การสกัดแก่นความรู้

- สมาชิกในกลุ่มสรุปแนวปฏิบัติในการจัดนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ของแต่ละคน โดยระบุ วิธีการ ผลลัพธ์ และปัญหา อุปสรรค ในการจัดนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรมที่ผ่านมา

### 8.3 การเข้าถึงความรู้ โดยการ

- จัดทำเอกสารเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรมและแจ้งให้นักศึกษารับทราบ

### 8.4 การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการ

- พุดคุย แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ของแต่ละหน่วยงานระหว่างองค์การนักศึกษา

### 8.5 การเรียนรู้

- การนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติ
- ให้หน่วยงานนำแนวปฏิบัติในการจัดนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมนี้ไปใช้

9.วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

### 9.1 สถานที่ดำเนินโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและอีโค โคซี่ บีชพรีออน รีสอร์ท ชะอำ จ.เพชรบุรี

### 9.2 วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ



## 8.5 การติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและการประเมินผลโครงการ มีการใช้แบบสอบถามโครงการและการสรุปภาพในการดำเนินโครงการ

## 10. ผลการดำเนินงาน

10.1 เพื่อให้บุคลากรมีแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา ลงสู่กลุ่มผู้นำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

10.2 เพื่อให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

10.3 เพื่อลดความเสี่ยงต่อการจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมสำหรับนักศึกษา โดยสามารถเขียนเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี เพื่อนำไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรภายใน/ภายนอกองค์กรได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานได้เป็นอย่างดี

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90
2. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	- ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหากิจกรรมหรือหัวข้อที่จัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 - ผู้เข้าร่วมโครงการ คาดว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90
3. ตัวชี้วัดเชิงเวลา	- สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

11.1 นโยบายมหาวิทยาลัยในการพัฒนานักศึกษา

11.2 ผู้บริหารให้ความสำคัญ สนับสนุน กิจกรรม

11.3 แรงจูงใจที่นักศึกษาจะได้รับจากกิจกรรม เช่น ความรู้ สิทธิที่นักศึกษาจะได้รับ สวัสดิการการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม ประกาศนียบัตร เกียรติคุณบัตร)

11.4 นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมตรงตามความต้องการ

11.5 ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการตามแผนบรรลุตามเป้าหมาย

11.6 ปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ ส่งผลในการตัดสินใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม (สถานที่ สภาพอากาศ)

## 12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการจัดการความรู้

12.1 สำนักกิจการนักศึกษาได้ดำเนินการจัดการความรู้ที่ดำเนินการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านกิจการนักศึกษาได้สำเร็จ



12.2 บุคลากร สำนักกิจการนักศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเป็นองค์ความรู้ และร่วมมือระหว่างนักศึกษาด้วยกันปฏิบัติงานให้สำเร็จตามภารกิจขององค์กร

12.3 บุคลากร สำนักกิจการนักศึกษา ได้รับความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มผู้นำ นักศึกษา อันจะเกิดการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ และนำไปใช้ได้ประโยชน์สูงสุดกับองค์กร

### 13. ปัจจัยนำไปสู่ความสำเร็จ (Key Success Factor)

13.1 ผู้บริหารทุกระดับทางด้านกิจการนักศึกษา เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ ให้การสนับสนุนอย่างจริงจังต่อเนื่อง และเป็นแบบแห่งการแบ่งปันเรียนรู้

13.2 บุคลากรของสำนักกิจการนักศึกษา เห็นคุณค่าแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จะนำไปสู่การปฏิบัติงานได้สำเร็จมากยิ่งขึ้น ปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เกิดการพัฒนาตนเอง และนักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น

13.3 บุคลากรทุกท่านขับเคลื่อนการจัดการความรู้ หรือคณะกรรมการจัดการความรู้หน่วยงานภายใน ของสำนักกิจการนักศึกษา ต้องช่วยกันให้ความสะดวก กระตุ้นให้เกิดความเข้าใจต่อการจัดการความรู้ และนำความรู้ ประสบการณ์ของแต่ละคนมาแบ่งปันเรียนรู้ร่วมกันกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

13.4 ระบบเทคโนโลยีการสื่อสารที่สามารถให้บุคลากรขององค์กรได้ให้ถึงความรู้ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว และวิธีการจัดเก็บความรู้เป็นระบบง่ายต่อการค้นหา

### 14. ขั้นตอนการจัดการความรู้ของสำนักกิจการนักศึกษา

14.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM Team) ของสำนักกิจการนักศึกษา

14.2 ทบทวนความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของสำนักกิจการนักศึกษา

14.3 คัดเลือกองค์ความรู้ที่ได้มาดำเนินการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2566

14.4 จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ (KM Action Plan) สำนักกิจการนักศึกษา

14.5 ดำเนินการจัดการความรู้ตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของสำนักกิจการนักศึกษา

14.6 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของสำนักกิจการนักศึกษา

14.7 รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้

### 15. บทสรุป/ข้อเสนอแนะ

การจัดนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรลุผลเชิงเวลา คุณภาพ ปริมาณ และงบประมาณ ที่ได้ตั้งไว้ บุคลากรต้องมีแนวปฏิบัติที่ดี เช่น การประชาสัมพันธ์ในระยะเวลาที่เหมาะสม การจัดระบบการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม การติดตามผล ซึ่งจะส่งผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและช่วยลดความเสี่ยงต่อการบริหารงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม

## รายงานแนวทางการพัฒนาโครงการ

### 1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1.1 ปัจจัยสนับสนุนไม่เพียงพอ แม้การวางแผนล่วงหน้าจะกระทำอย่างดีและรอบคอบแต่เมื่อการแก้ปัญหาทุกชนิดต้องใช้เวลา ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงขึ้นเองในตัวปัญหาปัจจัยแวดล้อมและทรัพยากรที่เตรียมไว้อาจไม่เพียงพอ หรือไม่เหมาะสมตามที่คาดการณ์หรือวางแผนไว้ทำให้การแก้ปัญหาไม่สำเร็จหรือไม่เรียบร้อยดังหวัง

1.2 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ยังเป็นการฝึกปฏิบัติ ไม่ได้นำสิ่งที่ได้ไปปฏิบัติ ทำให้ไม่ได้วิธีปฏิบัติที่ดีที่สุดที่เห็นเป็นรูปธรรม

1.3 การจัดกิจกรรมแต่ละครั้งทิ้งช่วงเกินไป ทำให้ไม่ต่อเนื่อง

### 2. แนวทางการพัฒนาโครงการ

#### 2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มผู้นำนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับทราบทราบนโยบายทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และนโยบายทางด้านกรทำกิจกรรมจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย สามารถจัดแผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และคู่มือกิจกรรมเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ได้เป็นอย่างดี

#### 2.2 หน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

สำนักกิจการนักศึกษา มีแผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และคู่มือกิจกรรมเพื่อพัฒนา กิจกรรมนักศึกษาใช้ดำเนินการตามกลยุทธ์และนโยบายมหาวิทยาลัย

#### 2.3 ชุมชน/สังคม

การจัดกิจกรรมได้เชิญชวนชุมชนรอบมหาวิทยาลัยเข้ามามีส่วนร่วม จึงทำให้กิจกรรมบางอย่างนั้น ช่วยให้ชุมชนได้รับผลการจัดกิจกรรมที่ดี

### 3. ผลลัพธ์ ผลผลิต ที่ได้รับจากโครงการ

1. ผลผลิต (Output) นักศึกษามีแผนเป็นตัวกำหนดให้จัดกิจกรรมเพื่อตอบโจทย์คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

2. ผลลัพธ์ที่ได้รับจากโครงการ (Outcome) นักศึกษาตระหนักถึงแนวทางการทำงานภายใต้ นโยบายของมหาวิทยาลัย

3. ผลกระทบของโครงการ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย และการทำงานเป็นทีมงาน ภายใต้การบริหารและการจัดการของงานกิจกรรมนักศึกษา สำนักกิจการนักศึกษา



ภาคผนวก

# โครงการที่ขออนุมัติ (โครงการมีการลงนามอนุมัติเรียบร้อยแล้ว)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เลขที่ ๐๓๑๙ วันที่ ๐๓/๐๕/๒๕๖๗ ๑

เลขที่ SA.๐๓๘ หน่วยงาน สำนักกิจการนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
**โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(กรณีวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

กิจกรรมหลัก	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
รหัสโครงการ	๖๗๒๐๐๐๐๐๒
แหล่งงบประมาณ	เงินงบประมาณแผ่นดิน
งบประมาณ	๖๘๒,๐๒๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นสองพันยี่สิบบาทถ้วน)
โครงการหลัก	โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชน ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สำนักกิจการนักศึกษา

## ชื่อโครงการ/กิจกรรม (หน่วยงาน)

โครงการ ยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา :  
การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา  
และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี  
เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

### ๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

- ๑) ด้านความมั่นคง
- ๒) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ๔) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ๕) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑) เป้าหมาย...คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์...ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ การดำเนินจัดกิจกรรม/โครงการของสำนักกิจการนักศึกษา สามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ โดยการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและ ในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจสติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัยมีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สามและอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรมนักคิดผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

### ๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๒)

<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑ ด้านความมั่นคง	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๒ ด้านการต่างประเทศ
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๓ ด้านการเกษตร	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๔ ด้านอุตสาหกรรมและการบริการ แห่งอนาคต
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๕ ด้านการท่องเที่ยว	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๖ ด้านพื้นที่และเมืองนำอยู่อัจฉริยะ
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๗ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๘ ด้านผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาด

ระบบโลจิสติกส์และดิจิทัล	กลางและขนาดย่อมยุคใหม่
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๙ ด้านเขตเศรษฐกิจพิเศษ	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๐ ด้านการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๑ ด้านการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/> ประเด็น ๑๒ ด้านการพัฒนาการเรียนรู้
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๓ ด้านการเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๔ ด้านศักยภาพการกีฬา
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๕ ด้านพลังทางสังคม	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๖ ด้านเศรษฐกิจฐานราก
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๗ ด้านความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๘ ด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๑๙ ด้านการบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๒๐ ด้านการบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๒๑ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<input type="checkbox"/> ประเด็น ๒๒ ด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
<input type="checkbox"/> ประเด็น ๒๓ ด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	

## (๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ ๑๒ คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ หน่วยงาน **สำนักกิจการนศึกษา** ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการพัฒนาคน ไทยตามทพปัญหาให้เต็มตามศักยภาพ การสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง รวมถึงการพัฒนากลไกการทำงานในลักษณะการรวมตัวของกลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษในหลายสาขาวิชา ในการรณนวิจัย  
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

## (๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

- แนวทางการพัฒนา ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑
- เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ ๒๑ สามารถในการ  
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า ๑ ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ/เป้าหมาย

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บท ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นส่วนใดหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า ๑ ประเด็นแผนแม่บท/แผนย่อยของแผนแม่บท/เป้าหมาย

### ๑.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) (แผนระดับที่ ๒)

#### ๑) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป

<input type="checkbox"/> ๑ ด้านการเมือง	<input type="checkbox"/> ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
<input type="checkbox"/> ๓ ด้านกฎหมาย	<input type="checkbox"/> ๔ ด้านกระบวนการยุติธรรม
<input type="checkbox"/> ๕ ด้านเศรษฐกิจ	<input type="checkbox"/> ๖ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
<input type="checkbox"/> ๗ ด้านสาธารณสุข	<input type="checkbox"/> ๘ ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ
<input type="checkbox"/> ๙ ด้านสังคม	<input type="checkbox"/> ๑๐ ด้านพลังงาน
<input type="checkbox"/> ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑๒ ด้านการศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑๓ ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	

๒) **ขั้นตอนการดำเนินงาน** สร้างองค์ความรู้ด้านการเป็นนักคิด นักสื่อสาร นักประสานและนักนวัตกรรม เพื่อเป็นการสร้าง “นักวิศวกรสังคม” สำหรับการพัฒนาและแก้ปัญหาให้เต็มตามศักยภาพ

๓) **กิจกรรม** จัดกิจกรรมเรียนรู้ ทักษะต่างๆ โดยเฉพาะด้าน Soft Skills ที่เป็นทักษะในการทำงาน ทักษะในการใช้ชีวิตประจำวัน เพราะ Soft Skills คือทักษะที่ทุกคนนั้นจะนำมาบูรณาการใช้ด้วยกัน

๔) **เป้าหมายกิจกรรม** สร้าง “นักวิศวกรสังคม” สำหรับการพัฒนาและแก้ปัญหาให้เต็มตามศักยภาพ

#### ๑.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) เป้าหมายหลักของแผน ๑๓ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

๒) เป้าหมายระดับหมวดหมาย.....

##### หมวดหมายการพัฒนา

มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย	
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๑	ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๒	ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๓	ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๔	ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๕	ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๖	ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม	
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๗	ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๘	ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
<input type="checkbox"/> หมวดหมายที่ ๙	ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ

	เหมาะสม
มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
<input type="checkbox"/> หมายเหตุที่ ๑๐	ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
<input type="checkbox"/> หมายเหตุที่ ๑๑	ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ	
<input checked="" type="checkbox"/> หมายเหตุที่ ๑๒	ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
<input type="checkbox"/> หมายเหตุที่ ๑๓	ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เป้าหมายที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมี ภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

๔) กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง

หมายเหตุ : สามารถลดคดียังได้มากกว่า ๑ เป้าหมายหลักของแผน ๑๓ /เป้าหมายระดับหมายเหตุ/ตัวชี้วัดและค่า เป้าหมาย/กลยุทธ์การพัฒนา

### ๑.๕ เป้าหมายการพัฒนายั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

๑) เป้าหมาย และประเด็นการพัฒนา

<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑	ขจัดความยากจน (No Poverty)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๒	ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการสำหรับทุกคนในทุกวัย (Zero Hunger)
<input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๓	สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย (Good Health and Well Being)
<input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๔	สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Quality Education)
<input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๕	บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แกสตรีและเด็กหญิง (Gender Equality)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๖	สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน (Clean Water and Sanitation)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๗	สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา (Affordable and Clean Energy)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๘	ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มี ผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน (Decent Work and Economic Growth)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๙	สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม และยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม (Industry, Innovation and Infrastructure)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๐	ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ (Reduced Inequality)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๑	ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิคุ้มกันและ ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๒	สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๓	เร่งต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น (Climate Action)

<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๔	อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Life Below Water)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๕	ปกป้อง ป่าไม้ และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ (Life on Land)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๖	ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพที่เอื้ออำนวยและครอบคลุมในทุกระดับ (Peace Justice and Strong Institution)
<input type="checkbox"/> เป้าหมายที่ ๑๗	เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)

หมายเหตุ : สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ เป้าหมาย และประเด็นการพัฒนา

## ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการ

### ๒.๑ ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาฉบับปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนาครู
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

### ๒.๒ ความสอดคล้อง

#### ๒.๒.๑ ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์ แผนบูรณาการหลัก แนวทางการดำเนินงาน และตัวชี้วัด

	แผนมหาวิทยาลัย	แผนหน่วยงาน
เป้าประสงค์	พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างทักษะ Soft Skills และทักษะเชิงสมรรถนะโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Social Lab- based)	๑.การพัฒนา Soft Skills นักศึกษาด้วยหลักวิศวกรรมสังคม และการบ่มเพาะอัตลักษณ์นักศึกษาเพื่อก้าวเข้าสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ๒.สร้างเครือข่ายความร่วมมือศิษย์เก่าสัมพันธ์เครือข่ายองค์กรวิชาชีพ และเครือข่ายต่างๆ ในการร่วมมือยกระดับคุณภาพบัณฑิต กับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอก ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ๓.การบริหารสวัสดิการนักศึกษา
ตัวชี้วัด (โปรดนำตัวชี้วัดส่วนนี้ไปกรอกเพิ่มเติม ในข้อ ๒.๑๐ ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย)	ตัวชี้วัด ๓.๑ ร้อยละของนักศึกษามีทักษะ Soft Skills เพิ่มขึ้นจากการอบรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม และได้รับผลการประเมินทักษะที่มีมาตรฐาน	๑.ร้อยละนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนา Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมทุกชั้นปี ๒.จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะด้านอัตลักษณ์นักศึกษาแต่ละชั้นปี ๓.ระดับพฤติกรรมการมีจิตสาธารณะของนักศึกษา
แผนบูรณาการหลัก	แผนงานบูรณาการหลักที่ ๑ ใช้กระบวนการ “วิศวกรรมสังคม” เป็นกลไกการพัฒนา Soft Skills และคุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิตมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	แผนงานบูรณาการหลักที่ ๑ ใช้กระบวนการ “วิศวกรรมสังคม” เป็นกลไกการพัฒนา Soft Skills และ คุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิต มหาวิทยาลัยให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง แผนงานบูรณาการหลักที่ ๒ การส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ แผนงานบูรณาการหลักที่ ๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือศิษย์เก่าสัมพันธ์ เครือข่ายองค์กรวิชาชีพ และเครือข่ายต่างๆในการร่วมมือยกระดับคุณภาพบัณฑิต กับทุกภาคส่วน ทั้ง



		ภายในและภายนอก ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ แผนงานบูรณาการหลักที่ ๔ การสร้างกระบวนการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้แก่นักศึกษา  และศิษย์เก่า
แนวทางการดำเนินงาน	๑.สร้างกลไกการพัฒนากระบวนการศึกษาเพื่อพัฒนาเข้าสู่กระบวนการวิศวกรสังคม ๒.สร้างกลไกและแพลตฟอร์มของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุน“วิศวกรสังคม” เพื่อยกระดับ Soft Skills ของนักศึกษาและบัณฑิตในการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมชุมชน ๓.ส่งเสริมบัณฑิตให้มีบทบาทและส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมชุมชนท้องถิ่น รวมไปถึงการพัฒนาธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise: SE) และสถานประกอบการท้องถิ่น	๑. สร้างกลไกการพัฒนากระบวนการศึกษาเพื่อพัฒนาเข้าสู่กระบวนการวิศวกรสังคม ๒. สร้างกลไก และ แพลตฟอร์มของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุน “วิศวกรสังคม” เพื่อยกระดับ Soft Skills ของนักศึกษาและบัณฑิตในการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมชุมชน ๓. ส่งเสริมบัณฑิตให้มีบทบาทและส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมชุมชนท้องถิ่น รวมไปถึงการพัฒนาธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise: SE) และสถานประกอบการท้องถิ่น ๔. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะ ๕. การมีจิตสาธารณะของนักศึกษา ๖. การส่งเสริมในการเข้าร่วมประกวดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

\*หมายเหตุ โปรดระบุเลขข้อ

**๒.๒.๒ ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา**

๒.๒.๒.๑ สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX : Education Criteria for Performance Excellence)  
(โปรดเลือกลิงค์ Download <https://shorturl.asia/voUJI> คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา)

- หมวด ๑ การนำองค์กร (Leadership)
- หมวด ๒ กลยุทธ์ (Strategy)
- หมวด ๓ ลูกค้า (Customers)
- หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ (Measurement, Analysis, and Knowledge Management)
- หมวด ๕ บุคลากร (Workforce)
- หมวด ๖ ระบบปฏิบัติการ (Operations)
- หมวด ๗ ผลลัพธ์ (Results)

๒.๒.๒.๒ สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA: ASEAN University Network Quality Assurance)  
(โปรดเลือกลิงค์ Download <https://shorturl.asia/voUJI> คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา)

- เกณฑ์คุณภาพที่ ๑ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)
- เกณฑ์คุณภาพที่ ๒ โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)
- เกณฑ์คุณภาพที่ ๓ แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

- เกณฑ์คุณภาพที่ ๔ การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)
- เกณฑ์คุณภาพที่ ๕ คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)
- เกณฑ์คุณภาพที่ ๖ การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)
- เกณฑ์คุณภาพที่ ๗ สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)
- เกณฑ์คุณภาพที่ ๘ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)
- ๒.๒.๒.๓ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพระบบอื่นๆ ของสภาวิชาชีพ/สมาคมวิชาชีพเฉพาะทาง (ถ้ามี)
- .....
- .....

**สำหรับโครงการบริการวิชาการ กรุณาตอบข้อ ๒.๓ – ๒.๖**

**๒.๓ ประเภทโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)**

- โครงการบริการวิชาการ ประเภทการให้บริการวิชาการ<sup>๑</sup>
- โครงการบริการวิชาการ ประเภทการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน สังคม<sup>๒</sup>

**๒.๔ ลักษณะโครงการ**

- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่.....๕.....

**๒.๕ ลักษณะการให้บริการของโครงการ**

- โครงการบริการวิชาการแก่สังคมแบบให้เปล่า
- โครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่ทำให้เกิดรายได้

**๒.๖ การบูรณาการของโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)**

- บูรณาการกับการเรียนการสอน  
ระบุชื่อวิชา .....
- ระบุวิธีการบูรณาการ .....
- บูรณาการกับการวิจัย  
ระบุชื่องานวิจัย .....
- ระบุวิธีการบูรณาการ .....
- บูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย  
ระบุวิธีการบูรณาการ .....
- บูรณาการกับการบริหารจัดการ  
ระบุวิธีการบูรณาการ .....

<sup>๑</sup> โครงการบริการวิชาการ ประเภทการให้บริการวิชาการ หมายถึง การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา การที่สถาบันการศึกษาและสถาบันอยู่ในฐานะที่เป็นที่พึ่งของชุมชนหรือเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ หรือทำหน้าที่ใดๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาขึ้นของชุมชนในด้านวิชาการ หรือการพัฒนาความรู้ ตลอดจนความเข้มแข็งประเทศชาติและนานาชาติ รวมถึงการบริการที่มีค่าตอบแทน และบริการวิชาการให้เปล่า การให้บริการทางวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้ว สถาบันยังได้รับประโยชน์ในด้านอื่นๆ คือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตร การบูรณาการเพื่อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษา

<sup>๒</sup> โครงการบริการวิชาการ ประเภทการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน สังคม หมายถึง การบริการวิชาการตามภารกิจของสถาบันที่สอดคล้องกับบริบท ปัญหา และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคมตามระดับความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย สร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอก รวมถึงบูรณาการกับพันธกิจอื่นด้วยความโปร่งใส ชัดเจน และตรวจสอบได้ เพื่อให้ท้องถิ่น ชุมชน สังคม นำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม เป็นผลกระทบเชิงบวก สร้างคุณค่า นำไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ครอบครัว ท้องถิ่น ชุมชน สังคม และประเทศชาติ เกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อท้องถิ่น ชุมชน และสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

## ๒.๗ หลักการและเหตุผล

แผนงานด้านการพัฒนาคนไทยยุคใหม่แห่งศตวรรษที่ ๒๑ มีความมุ่งหวังเพื่อสร้างและพัฒนา “กำลังคน” (Manpower) ที่เป็นยุวชนคนรุ่นใหม่ ไม่จำกัดว่าเป็นนักศึกษาหรือบัณฑิตใหม่จะมีความถนัดด้านวิทยาศาสตร์หรือสังคมศาสตร์ ซึ่งคนไทยรุ่นใหม่ทุกคนจะได้รับ “โอกาส” ในการเรียนรู้ตามความถนัดของตนเองจนได้ “ความรู้ใหม่” หรือ “นวัตกรรม” ที่สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น การพัฒนานักศึกษาซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญของประเทศให้เป็น “คนไทยแห่งศตวรรษที่ ๒๑” ที่ถึงพร้อมด้วยสติปัญญา วุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีจิตสาธารณะ และท่ามกลางความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจและการค้าโลกทำให้นักศึกษาสามารถลดภาวะการว่างงานของบัณฑิตใหม่ได้ ด้วยการบ่มเพาะอาชีพใหม่แห่งอนาคตที่สามารถสร้างคุณค่าใหม่ให้แก่เศรษฐกิจของประเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อกำหนด ทิศทางการดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแนวทางการยกระดับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี ที่มุ่งเน้น เพื่อพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนา soft skill ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม เป็นอีกหนึ่งกิจกรรม ในการสร้างให้นักศึกษามีทักษะเป็นวิศวกรสังคม ซึ่งเป็นการสร้างทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาใน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ให้กับนักศึกษา โดยใช้เครื่องมือวิศวกรรมสังคมบ่มเพาะ soft skill ที่สำคัญให้กับเยาวชน อาทิ การแยกแยะข้อเท็จจริงออกจากอารมณ์ความรู้สึก/ การยอมรับความเห็นต่าง เพื่อหาจุดร่วมในการพัฒนา / และการรู้จักคุณค่าอดีต เข้าใจปัจจุบัน เพื่อวางแผนอนาคตที่จะเป็นนักคิด นักสื่อสาร นักประสาน และนักนวัตกรรม เพื่อการแก้ปัญหาที่นักศึกษาได้เสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามศักยภาพ โดยมีกระบวนการเพิ่มทักษะ (Upskill) และเพิ่มพูนความรู้ (Reskill) สำหรับนักศึกษาดูแลตลอดเวลา

ในการส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นสำหรับนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ส่งเสริมให้นักศึกษาผ่านกระบวนการสร้างทักษะทางวิศวกรรมสังคม และให้นักศึกษานำลงมือปฏิบัติผ่านชุมชนทั้งนี้ สำนักกิจการนักศึกษา ได้นำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม เพื่อให้ นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง ผ่านชุมชนที่เป็นพื้นที่รับผิดชอบด้วย ทั้งนี้เพื่อให้กระบวนการพัฒนาทักษะที่ ต่อเนื่องจึงได้นำนักศึกษาที่ผ่านกระบวนการพัฒนา Soft Skills เข้ากระบวนการจัดทำแบบเสนอแผนพัฒนา นวัตกรรมให้กับชุมชน

## ๒.๘ วัตถุประสงค์

๒.๘.๑ เพื่อยกระดับพัฒนากระบวนการศึกษาเพื่อพัฒนาเข้าสู่กระบวนการวิศวกรรมสังคม

๒.๘.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ให้มีบทบาทและส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมชุมชนท้องถิ่น รวมไปถึงการพัฒนา Social Enterprise และสถานประกอบการท้องถิ่นที่มีบุคลากรเป็นกลไกที่พัฒนาเพิ่มขึ้น

๒.๘.๓ เพื่อนำเสนอแผนการพัฒนา นวัตกรรมชุมชนจากการค้นพบต้นทุนในชุมชน

## ๒.๙ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน.....คน วิทยาเขตชุมชน
- บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน..... นักศึกษา ๖๔ ราย อาจารย์ ๓๕ ราย
- ชุมชน/พื้นที่เป้าหมาย จำนวน.....

## ๒.๑๐ ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐
๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	- ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหากิจกรรมหรือหัวข้อที่จัดโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
	ละ ๙๐ - ผู้เข้าร่วมโครงการ คาดว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ หมายเหตุ เพิ่มตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ตามที่ระบุไว้ในหัวข้อ ๒.๒.๑ พร้อมระบุค่าเป้าหมาย
๓. ตัวชี้วัดเชิงเวลา	- สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๔. ตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	- ระบุตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ ครอบคลุมทั้ง ผลผลิต (Output) และ ผลลัพธ์ (Outcome)

**๒.๑๑ วิธีดำเนินการ** (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

๒.๑๑.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและอีโค่ โคซี่ ปิซฟร้อน รีสอร์ท ชะอำ จ.เพชรบุรี

๒.๑๑.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ

๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒.๑๑.๓ แผนการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานโครงการ (PDCA) ระยะที่ ๑

วันที่	งานที่ต้องทำ	ผู้รับผิดชอบ
29-30 เมษายน 2567	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อวางแผน และมอบหมายการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน	ทีมวิศวกรสังคมและสำนักกิจการนักศึกษา
	ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และคณะผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	ทีมวิศวกรสังคมและสำนักกิจการนักศึกษา
	จัดทำโครงการ (D)	ทีมวิศวกรสังคมและสำนักกิจการนักศึกษา
1 พฤษภาคม 2567	รวบรวมแบบสำรวจ วิเคราะห์เพื่อจำแนกกลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ทีมวิศวกรสังคมและสำนักกิจการนักศึกษา
8-10 พฤษภาคม 2567	ดำเนินโครงการตามกิจกรรมที่วางไว้	ทีมวิศวกรสังคมและสำนักกิจการนักศึกษา
มีนาคม 2567	ประเมินโครงการ/กิจกรรมในแต่ละหัวข้อที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมาย เพื่อปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงาน	ทีมวิศวกรสังคมและสำนักกิจการนักศึกษา

## ๒.๑๑.๔ ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗											
		เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน			
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
P	๑. วางแผน			←→									
	๑.๑ ประชุมวางแผนงาน มอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ			←→									
	๑.๒ เขียนโครงการ เพื่อขออนุมัติ				←→								
	๑.๓ ประชุมวางแผน				←→								
D	๒. จัดทำโครงการและดำเนินกิจกรรม					←→							
C	๓. ติดตามผลการดำเนินงาน					←→			→				
A	๔. สรุปผล และกำหนดการปรับปรุง								←→				
	๔.๑ สรุปผล								←→	→	→	→	→
	๔.๒ กำหนดแนวทางการปรับปรุงโครงการ								←→	→	→	→	→

๒.๑๑.๕ การติดตามและประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการหรือเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล)

จัดประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ และพัฒนาเครื่องมือการวัดและประเมินผลโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมประเมินผลการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

## ๒.๑๒ รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๖๘๒,๐๒๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นสองพันยี่สิบบาท) โดยแบ่งงบประมาณโครงการได้ ดังนี้

รายรับ

๑. งบประมาณแผ่นดิน	๖๘๒,๐๒๐	บาท
๒. เงินรายได้ประเภท (โปรดระบุ)	.....	บาท
๓. งบจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)	.....	บาท
๔. งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)	.....	บาท

รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>๑. ค่าตอบแทน</b>	<b>๗๕,๖๐๐</b>
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	
- จำนวน ๔ คนๆละ ๑ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท (วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	๒,๔๐๐
- จำนวน ๓ คนๆละ ๔ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท (วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	๗,๒๐๐
- จำนวน ๒ คนๆละ ๒ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท (วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	๒,๔๐๐
- จำนวน ๕ คนๆละ ๗ ชม.ๆละ ๑,๒๐๐ บาท (วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	๔๒,๐๐๐
- จำนวน ๘ คนๆละ ๒ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท (วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	๙,๖๐๐
- จำนวน ๑ คนๆละ ๕ ชม.ๆละ ๑,๒๐๐ บาท (วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	๖,๐๐๐
- จำนวน ๒ คนๆละ ๕ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท (วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	๖,๐๐๐
<b>๒. ค่าใช้สอย</b>	
- ค่าที่พักอาจารย์ บุคคลากร จำนวน ๓๕ คน ๘๐๐ บาท ๒ คืน	๕๖,๐๐๐
- ค่าที่พักนักศึกษา จำนวน ๖๓ คนๆละ ๗๕๐ บาท ๒ คืน	๙๔,๕๐๐

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
- อาหารและเครื่องดื่มอาจารย์ บุคลากร จำนวน ๓๕ คน ๑,๗๐๐ บาท(๓วัน)	๕๙,๕๐๐
- อาหารและเครื่องดื่มนักศึกษา จำนวน ๖๓ คนๆละ ๑,๑๐๐ บาท(๓วัน)	๖๙,๓๐๐
- อาหารว่างและเครื่องดื่มอาจารย์ บุคลากร จำนวน ๓๕ คน ๕๐ บาท ๖ มื้อ	๑๐,๕๐๐
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม นักศึกษา จำนวน ๖๓ คน ๔๐ บาท ๖ มื้อ	๑๕,๑๒๐
- ค่าเดินทางไปราชการ น้ำมันรถราชการ	๑๖,๐๐๐
- ค่าเช่ารถปรับอากาศ ๔๕ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน ๓ วัน	๒๘,๕๐๐
- ค่าเช่ารถตู้ จำนวน ๑ คัน	๗,๐๐๐
- ค่าเช่าห้องประชุม พร้อมระบบเครื่องเสียงตลอดงาน	๕๐,๐๐๐
<b>๓. ค่าวัสดุ</b>	
- วัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ประกอบการอบรม	๒๐๐,๐๐๐
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๖๘๒,๐๒๐</b>

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/ ๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/ ๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/ ๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/ ๒๕๖๗	
โครงการ ยกระดับบัณฑิตกรชุมชน ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา : การนำเสนอนวัตกรรม และผลการดำเนินงานด้านวิศวกร สังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่ง มอบงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖			๖๘๒,๐๒๐		๖๘๒,๐๒๐
<b>รวม</b>			<b>๖๘๒,๐๒๐</b>		<b>๖๘๒,๐๒๐</b>

**๒.๑๓ ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ** (รายละเอียดประโยชน์ที่ได้รับที่มีความสอดคล้องตาม  
วัตถุประสงค์โครงการ)

๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

๑.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง  
กับการพัฒนา Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมและกระบวนการลงชุมชนได้อย่างเข้าใจ

๒ ประโยชน์ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

๒.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะได้นักศึกษาที่จะนำไปพัฒนาเป็นวิศวกร  
สังคมเพื่อเข้าไปพัฒนาชุมชน โดยไปต่อยอด การเป็น นักคิด นักสื่อสาร นักประสาน และนักนวัตกรรมชุมชน

๓ ประโยชน์ต่อท้องถิ่น/ชุมชน/สังคม

๓.๑ ชุมชนที่เป็นฐานรากโดยรอบมหาวิทยาลัย จะได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัย โดยมี  
พลังนักศึกษาวิศวกรสังคม เกื้อกูลและผลักดันให้ผลิตภัณฑ์และบริการเป็นที่รู้จัก และได้รับการพัฒนาต่อยอด  
สินค้าชุมชน

**๒.๑๔ ผลผลิต ผลลัพธ์ ที่ได้รับจากโครงการ****๑. ผลผลิต (Output)**

-จำนวนชุมชนในพื้นที่บริการของ มหาวิทยาลัย ที่ได้รับการค้นพบ ทูมชุมชน หรือโมเดล ธุรกิจเพื่อ นำไปสู่การต่อยอดการพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐ พื้นที่ต่อ มหาวิทยาลัย และได้ันวัตกรรมชุมชน ไม่น้อยกว่าจำนวน ๒ นวัตกรรม

**๒. ผลลัพธ์ (Outcome)**

-นักศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการพัฒนามี ทักษะวิศวกรรมสังคม ๔ประการ ได้แก่ นักคิด นักสื่อสาร นักประสานงาน นวัตกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๓. ผลกระทบ (Impact) (ผลกระทบทางบวกและผลกระทบทางลบที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรทั้งภายในและภายนอก)

๑) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมีการพัฒนา Soft Skill ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์ เชิงเหตุ -ผล ทักษะการสื่อสาร ทักษะการทำงานร่วมกับ ผู้อื่นโดยปราศจากข้อขัดแย้ง และทักษะการ สร้างนวัตกรรมเพื่อสังคม

๒)นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติงานจริง แก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนใน มิติต่าง ๆ ในพื้นที่

๓) ชุมชนท้องถิ่นได้รับองค์ความรู้หรือนวัตกรรม ที่มีในมหาวิทยาลัยราชภัฏไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเอง และจัดการตนเองได้อย่างยั่งยืน

**๔. ประสิทธิภาพ (Efficiency)**

-ดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

**๕. ประสิทธิภาพ (Effectiveness)**

- นวัตกรรมชุมชน จำนวน ๒ นวัตกรรม

- นักศึกษา ได้มีทักษะ นักคิด นักสื่อสาร นักประสาน นักสร้างนวัตกรรม

**๒.๑๕ ผู้รับผิดชอบหลักของโครงการ**

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ นิลผาย

ชื่อหน่วยงาน สำนักกิจการนักศึกษา

**๒.๑๖ ชื่อหน่วยงานร่วมโครงการ (ถ้ามี)**

หน่วยงานร่วมภายในมหาวิทยาลัย.....

หน่วยงานร่วมภายนอกมหาวิทยาลัย.....



(นางสาวกฤษณิศา เนตรสาคร)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

Signature Code : pXdFdcQ๑leHUBRvHvNQF



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ นิลผาย)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

Signature Code : lnVklgOHprDldbFnBEIT

เห็นควรอนุมัติโครงการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรธวัลย์ ปานกลาง)  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

Signature Code : lnVSpqUGxNfkcbOC๔UL๒

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา วัฒนพานิช)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

Signature Code : lnVSJ๔eGxNfkcbOC๔UL๒

อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน

สมเด็จพระยา

๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

Signature Code : ๕zVB๒ObtNohpBCmlBmym



## คำสั่งคณะกรรมการการจัดการความรู้ / คำสั่งที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
ที่ ๑๑๕๘/๒๕๖๗

เรื่อง อนุญาตให้ข้าราชการและบุคลากรเดินทางไปราชการ

ตามที่อยู่ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง พร้อมด้วยข้าราชการและบุคลากร ตามรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ ขออนุญาตไปราชการ ณ อีโค โคซี่ บีชฟรอน รีสอร์ท ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเข้าร่วมโครงการยกระดับนวัตกรรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอนวัตกรรมและผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา นักศึกษาและส่งมอบงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เดินทางโดยรถยนต์ดังนี้

- |                         |           |           |                         |
|-------------------------|-----------|-----------|-------------------------|
| ๑. ผศ.ขวัญชัย ช่างเกิด  | ข้าราชการ | ข้าราชการ | หมายเลขทะเบียน ๓กก๑๖๔๘  |
| ๒. นายวีรพงษ์ แสนพัก    | ข้าราชการ | ข้าราชการ | หมายเลขทะเบียน ฒม-๑๙๔๑  |
| ๓. นายวันเฉลิม คำวุฒิ   | พนักงาน   | พนักงาน   | หมายเลขทะเบียน ๔๑-๖๔๖๔  |
| ๔. นายรุวิน มุงคุณคำขาว | พนักงาน   | พนักงาน   | หมายเลขทะเบียน ๔๑-๖๔๖๓  |
| ๕. นายฉัตรชัย รุ่งคูหา  | พนักงาน   | พนักงาน   | หมายเลขทะเบียน ๑นจ-๖๘๙๔ |

และพักค้างคืน ณ ที่ไปราชการ นั้น

อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยฯ จึงอนุญาตให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าว เดินทางไปราชการตามที่ขอได้

- ทั้งนี้ไปโดย
- (  ) ไม่นับวันลา
- (  ) ไม่เบิกค่าใช้จ่าย
- (  ) เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของโครงการยกระดับนวัตกรรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม รหัส ๖๗๒๐๐๐๐๐๒

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โน้ตเชียว)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

Signature Code : ๕๓VKHen๒๕khMFhnySYqk

รายชื่อผู้เดินทางไปราชการ  
เพื่อเข้าร่วมโครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอนวัตกรรมและผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม  
การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษาและส่งมอบงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
ณ อีโค โคffee บีชพรีออน รีสอร์ท ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี  
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

รายชื่อผู้เดินทางไปราชการ ดังนี้ :-

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ๑. ผศ.ดร.จันทรีวิภา ดิลกสัมพันธ์    | (วิทยากร)                                |
| ๒. ผศ.ดร.รังสรรค์ บัวทอง            |  |
| ๓. ผศ.ธีรวัลย์ ปานกลาง              |  |
| ๔. ผศ.เชิดศิริ นิลผาย               |  |
| ๕. ผศ.ดร.ธนนท์พัชร อัครเสมาชัย      |  |
| ๖. ผศ.ขวัญชัย ช่างเกิด              | ข้าราชการ หมายเลขทะเบียน ๓กก๑๖๔๘         |
| ๗. ผศ.สุเมธ พัดเอี่ยม               |  |
| ๘. ผศ.ดร.มนัสวี ศรีราชเลา           |  |
| ๙. ผศ.จรัญ ประจันบาล                |  |
| ๑๐. อาจารย์วรศิริ ผลเจริญ           |  |
| ๑๑. ผศ.ดร.สุชนิษฐ์ สะสมสิน          |  |
| ๑๒. ผศ.ณัฐพล บุญรักษา               |  |
| ๑๓. ผศ.จารีวัฒน์ ศิริอินทร์         |  |
| ๑๔. ผศ.กัลยา ธนาสินธ์               |  |
| ๑๕. นายอภิชาติ สิงห์ชัย             |  |
| ๑๖. นางสาวนันทิ์ เพ็องฟู            |  |
| ๑๗. นางสาวชื่นชีวิน พลายบัว         |  |
| ๑๘. นางสาวณัฐวรรณ สุขทั่ว           |  |
| ๑๙. นางสาวอัญชลิ โทธยารมย           |  |
| ๒๐. นายเอกพงษ์ พร้าวไรสง            |  |
| ๒๑. นายกรภัทร์ งอกจันทิก            |  |
| ๒๒. นายฐิติวัฒน์ กิ่งแก้วเจริญรัตน์ |  |
| ๒๓. นางสาวนันท์ปภัทร์ ไทยกิ่ง       |  |
| ๒๔. นายสุนทร ปาละพันธ์              |  |
| ๒๕. นางสาวภูษณิศา เนตรสาคร          |  |
| ๒๖. ว่าที่ร้อยเอกบุญญูติ เสกนาโชค   |  |
| ๒๗. นายสุรวิชัย ปานกลาง             |  |
| ๒๘. นายอดิศร เนียมแก้ว              |  |
| ๒๙. นายวีรพงษ์ แสนพัก               | พนักงานข้าราชการ หมายเลขทะเบียน ฅม-๑๙๔๑  |
| ๓๐. นายพงศธร พฤกษาชีวะ              |  |
| ๓๑. นายวรพจน์ ทิพย์ถนอม             |  |
| ๓๒. นายวันเฉลิม คำวุฒิ              | พนักงานข้าราชการ หมายเลขทะเบียน ๔๑-๖๔๖๔  |
| ๓๓. นายรุวัณ มุงคุณคำขาว            | พนักงานข้าราชการ หมายเลขทะเบียน ๔๑-๖๔๖๓  |
| ๓๔. นายฉัตรชัย รุ่งคุหา             | พนักงานข้าราชการ หมายเลขทะเบียน ๑นจ-๖๘๙๔ |

## นักศึกษา

๑. นางสาวจุฑามาศ ลอยวานิช
๒. นางสาวกมลชนก ศรีสุข
๓. นางสาวมนัสชยา วัลลภานนท์
๔. นางสาวนัยนา เทศารินทร์
๕. นางสาวญาณิศา พันธุ์ลูกฟัก
๖. นางสาวฉวีชญาดา พุทธธนศิริ
๗. นางสาวฐิติพร ยิ้มทรัพย์
๘. นางสาวจารุวรรณ บุญอินทร์
๙. นางสาวประภาลักษณ์ กอสินทวี
๑๐. นางสาวปนัดดา ท่าจีน
๑๑. นางสาวณัฐกานต์ มีกุล
๑๒. นางสาวจิระนันท์ แก้วยา
๑๓. นางสาวปรางชมพู ภูหัวเพ็ก
๑๔. นางสาวอภิญญา โนนสูง
๑๕. นางสาวพีพรรณ ไกรนรา
๑๖. นางสาวธารน้ำทิพย์ เทียงแท้
๑๗. นางสาวกัญญาวีร์ ไตรวิทยาคุณ
๑๘. นางสาวหทัยชนก วารพลา
๑๙. นางสาววรรณิกา นุชอ้อม
๒๐. นางสาวสุกัญญา จิตรจรรยาเรือง
๒๑. นางสาวธันชญา หมอนอิง
๒๒. นางสาวโสภิตา กองสุข
๒๓. นางสาวนริศรา แสงอินทร์
๒๔. นางสาวจันทิมานันท์ ทองดีเวียง
๒๕. นางสาวอารยา มาลัยทอง
๒๖. นายเพียงเพ็ญ ประมวลศิลป์
๒๗. นายธนวัฒน์ บุญมาก
๒๘. นายภูบดินทร์ เจ๊ะสม้อ
๒๙. นายปิยพันธ์ กางวิชัย
๓๐. นายสุริยะ หวังสบู
๓๑. นายทรงเกียรติ แซ่ลี
๓๒. นายวุฒิพงษ์ ไชยช่วย
๓๓. นายอดิสร พุ่มโพธิ์
๓๔. นายโชติวัฒน์ กุรุพันธ์
๓๕. นายนรเบศ ธนินาเจริญ
๓๖. นายวรรณท์ วรรณธู
๓๗. นายพีรัชย์ แสงคำกุล
๓๘. นายวชิร สุดสวาสดี
๓๙. นายสุวิจิตร ศรีคุณราช
๔๐. นายศุภชัย เกิดภาคี

- ๔๑.นายศักดิ์สิทธิ์ หยวกขาว
- ๔๒.นายปารเมศ พุดเฟือกผ่อง
- ๔๓.นายศุภอักษร สารีทอง
- ๔๔.นายศรธรรม รุ่งสว่าง
- ๔๕.นายศุภฤกษ์ มະนะโส
- ๔๖.นายทนาพน เค้าหาร
- ๔๗.นายวิษณุพล มุขยพงศ์
- ๔๘.นายโฆสิต ปัญญาว่อง
- ๔๙.นายธเนวัฒน์ ไวยะวานิชกุล
- ๕๐.นายวรรณนะ ณะกลับ
- ๕๑.นายสรศักดิ์ นักบุญ
- ๕๒.นายณรงค์ชัย คิ้วม
- ๕๓.นายนนท์ชัย ก้าวกระโทก
- ๕๔.นายพีระพงษ์ โพธิ์คาศรี
- ๕๕.นายศรายุทธ กรนุ่ม
- ๕๖.นายนิติภูมิ แก้วใหม่
- ๕๗.นายกฤตเดช บุญสารี
- ๕๘.นายจักรพันธ์ ปัญญาคม
- ๕๙.นายภูมินทร์ แซ่เจง
- ๖๐.นายอมรเทพ ยิ้มแย้ม
- ๖๑.นายศิวะวุฒิ แซ่ลิ้ม
- ๖๒.นายวีรพล เงามศรี
- ๖๓.นายวิศรุต ทองมาก

## แบบรายงาน KM1 KM2 KM3

แบบสรุปการจัดการความรู้  
 สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
 ประจำปีการศึกษา 2566

สำนักกิจการนักศึกษา - KM1 การกำหนดองค์ความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ที่เกี่ยวข้อง	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายประเด็นยุทธศาสตร์		องค์ความรู้ที่ต้องการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขององค์ความรู้	
		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา	เป้าประสงค์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างทักษะ Soft Skills และทักษะเชิงสมรรถนะโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Social Lab-based)	ร้อยละของนักศึกษามีทักษะ Soft Skills เพิ่มขึ้นจากการอบรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมและได้รับการประเมินทักษะที่มีมาตรฐาน	มากกว่าร้อยละ 80	โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567	ร้อยละของนักศึกษามีทักษะ Soft Skills เพิ่มขึ้นจากการอบรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมและได้รับการประเมินทักษะที่มีมาตรฐาน	นักศึกษาเข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80

หมายเหตุ : 1. ต้องระบุประเด็นยุทธศาสตร์เป้าหมาย/ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน  
 2. ผู้กำหนด หมายดี รวบรวมดี/รองผู้อำนวยการ/ประธานคณะกรรมการการจัดการความรู้ในแต่ละด้านของคณะ/หน่วยงาน  
 3. ผู้ปฏิบัติ หมายดี หัวหน้าหน่วยงาน  
 4. แนวทางการจัดการความรู้ แบ่งเป็น 4 แนวทาง คือ  
 4.1 เป็นความรู้ที่จำเป็นและสนับสนุนวิถีทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน  
 4.2 เป็นความรู้ที่สำคัญต่อหน่วยงาน เช่น ความรู้และประสบการณ์ที่ดีซึ่งมาจากองค์กรบุคคล  
 4.3 เป็นปัญหาที่หน่วยงานประสบอยู่ และนำมาดำเนินการจัดการความรู้ร่วมกันได้  
 4.4 เป็นแนวทางสนับสนุนระหว่างแนวทางที่ 4.1 4.2 หรือ 4.3 หรือจะเป็นแนวทางขึ้นที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสม

แบบสรุปการจัดการความรู้  
 สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
 ประจำปีการศึกษา 2566

สำนักกิจการนักศึกษา - KM1 การกำหนดองค์ความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ที่เกี่ยวข้อง	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายประเด็นยุทธศาสตร์		องค์ความรู้ที่ต้องการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขององค์ความรู้	
		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา	เป้าประสงค์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างทักษะ Soft Skills และทักษะเชิงสมรรถนะโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Social Lab-based)	ร้อยละของนักศึกษามีทักษะ Soft Skills เพิ่มขึ้นจากการอบรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมและได้รับการประเมินทักษะที่มีมาตรฐาน	มากกว่าร้อยละ 80	โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567	ร้อยละของนักศึกษามีทักษะ Soft Skills เพิ่มขึ้นจากการอบรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมและได้รับการประเมินทักษะที่มีมาตรฐาน	นักศึกษาเข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80

หมายเหตุ : 1. ต้องระบุประเด็นยุทธศาสตร์เป้าหมาย/ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน  
 2. ผู้กำหนด หมายดี รวบรวมดี/รองผู้อำนวยการ/ประธานคณะกรรมการการจัดการความรู้ในแต่ละด้านของคณะ/หน่วยงาน  
 3. ผู้ปฏิบัติ หมายดี หัวหน้าหน่วยงาน  
 4. แนวทางการจัดการความรู้ แบ่งเป็น 4 แนวทาง คือ  
 4.1 เป็นความรู้ที่จำเป็นและสนับสนุนวิถีทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน  
 4.2 เป็นความรู้ที่สำคัญต่อหน่วยงาน เช่น ความรู้และประสบการณ์ที่ดีซึ่งมาจากองค์กรบุคคล  
 4.3 เป็นปัญหาที่หน่วยงานประสบอยู่ และนำมาดำเนินการจัดการความรู้ร่วมกันได้  
 4.4 เป็นแนวทางสนับสนุนระหว่างแนวทางที่ 4.1 4.2 หรือ 4.3 หรือจะเป็นแนวทางขึ้นที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสม

สำนักกิจการนักศึกษา - KM2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา 2566						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : การจัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา						
องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการผลิตบัณฑิต <input type="checkbox"/> ด้านการวิจัย <input type="checkbox"/> ด้านอื่นๆ .....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรม 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมระดมสมองเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับกระบวนการสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้ ▪ จิตสาธารณะ ▪ ทักษะการทำงาน ▪ ทักษะดิจิทัล ▪ ทักษะชีวิต ▪ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	พฤษภาคม 2567	ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ 80  มากที่สุด ≥5 ≥80 มากที่สุด มาก	คณาจารย์ และ นักศึกษา	สำนักกิจการนักศึกษา
2	ค้นหาหรือการเสาะหาความรู้/หัวข้อที่ต้องการ 2.1 ระดมสมองเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษากลุ่มเป้าหมาย 2.2 การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้มีประสบการณ์มาให้ความรู้เพิ่มเติม 2.3 ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ เพื่อกำหนดแนวทางการสร้างกระบวนการบ่มเพาะอัตลักษณ์นักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด การวิเคราะห์ข้อมูลพร้อมการถอดบทเรียนจากแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย แผนยุทธศาสตร์สำนักกิจการนักศึกษา ผู้กระบวนการถ่ายทอดองค์ความรู้ และแนวทางปฏิบัติของผู้เรียน แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการจัดการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แล้วสรุปเป็นองค์ความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนมาเป็น (ร่าง)คู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา	พฤษภาคม 2567	จำนวนองค์ความรู้ที่ต้องการ	1 องค์ความรู้	คณาจารย์ และ นักศึกษา	สำนักกิจการนักศึกษา
3	การปรับปรุง แก้ไข ตัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วน ให้เหมาะต่อการนำไปใช้ 3.1 การนำข้อมูลจากการเสาะหาความรู้ที่ต้องการ มาประชุมระดมสมอง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำข้อมูลทั้งหมดมาปรับปรุง ตัดแปลง พัฒนาสู่การสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มิถุนายน 2567	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์	นักศึกษาทั้งหมด มหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2567	คณาจารย์ และ นักศึกษา	สำนักกิจการนักศึกษา


สำนักกิจการนักศึกษา - KM2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา 2566						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : การจัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา						
องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการผลิตบัณฑิต <input type="checkbox"/> ด้านการวิจัย <input type="checkbox"/> ด้านอื่นๆ .....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	3.1.1 ปรับจำนวนกิจกรรม กิจกรรมบังคับ กิจกรรมเลือกของมหาวิทยาลัย/คณะ/วิทยาลัย ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและความต้องการของนักศึกษา 3.1.2 ปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมใหม่ เช่น กิจกรรมผสมผสาน การบูรณาการระบบเสมือนจริง (Virtual Reality หรือ VR) 3.1.3 เกิดความคิด ค้นคว้าสิ่งใหม่ และมีการบูรณาการโครงการเดิม เพิ่มโครงการใหม่ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรสูงสุด 3.2 รวบรวมหรือจัดทำข้อมูลเบื้องต้นที่ได้จากข้อ 3.1 เป็นเอกสารหลักฐาน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย สามารถนำไปเป็นร่างรูปแบบ พร้อม กำหนดแนวทาง และกระบวนการบ่มเพาะและ ปลูกฝังอัตลักษณ์นักศึกษา รวมถึงการกำหนดกิจกรรมนักศึกษาต้องเข้าร่วมในระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ และระดับวิทยาลัย มาร่างเป็นคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา		นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567			
4	การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจกรรม/โครงการ 4.1 การนำข้อมูลเอกสารหลักฐานไปใช้เป็นแนวทาง การประยุกต์ใช้กับรูปแบบการจัดกิจกรรมแบบผสมผสาน โดยการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ และโปรแกรมที่ทันสมัย เช่น ระบบเสมือนจริง (Virtual Reality หรือ VR) มาใช้ร่วมกัน 4.2 การนำปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ข้อเสนอแนะ จากที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานมาสรุปผลจากกิจกรรม/ โครงการตามคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา	มิถุนายน 2567	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ได้รับการประยุกต์ให้ทันสมัย	จำนวน 2 กิจกรรม	คณาจารย์ และ นักศึกษา	สำนักกิจการนักศึกษา
5	การนำประสบการณ์จากการนำไปใช้งานจริง และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดเป็น “องค์ความรู้” “ชุดความรู้” “แก่นความรู้” ออกมาบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร หรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ 5.1 การนำข้อมูลจากการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ข้อเสนอแนะ มาประชุมระดมสมองเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวิเคราะห์ สิ่งเคราะห์ 5.2 การนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ สิ่งเคราะห์ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการนำไปปรับใช้	กรกฎาคม 2567	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ประชาสัมพันธ์ผ่าน BSRU APP	จำนวน 6 กิจกรรม	คณาจารย์ และ นักศึกษา	สำนักกิจการนักศึกษา


สำนักกิจการนักศึกษา - KM2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา 2566						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : การจัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา						
องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการผลิตบัณฑิต <input type="checkbox"/> ด้านการวิจัย <input type="checkbox"/> ด้านอื่นๆ .....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ในการปฏิบัติงาน/กิจกรรม/โครงการ ครึ่งต่อไป</p> <p>5.3 การนำข้อมูลจากการปรับใช้ที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>5.4 การนำข้อมูลจากการปรับใช้ที่มีการบันทึกในแต่ละครั้ง</p> <p>5.4.1 มีรูปแบบการลงทะเบียนกิจกรรมโดยใช้ BSRU APP</p> <p>5.4.2 มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมผ่าน BSRU APP</p> <p>5.4.3 ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม/ โครงการผ่าน BSRU APP</p>					
6	<p>การบันทึก "องค์ความรู้" "ชุมชนรู้" และ "แก่นความรู้" สำหรับไว้ใช้งานและปรับปรุงเป็นชุดความรู้สู่คู่มือกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์ที่ครบถ้วนเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และเชื่อมโยงหลายมิติมากขึ้น เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น</p> <p>6.1 การนำข้อมูลที่มีอยู่ และข้อมูลที่ได้จากคู่มือกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-book) มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ มาจัดให้เป็นระบบฐานข้อมูลเพื่อนักสถิติ และความถี่การความไหลคณาจารย์นำไปใช้งานของนักศึกษา</p> <p>6.2 การนำข้อมูลจากการจัดให้เป็นระบบแล้วไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความมั่นใจ และนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มเติม</p> <p>6.3 บุคลากร นักศึกษากลุ่มเป้าหมายระดมสมอง แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์และความรู้ที่เหมาะสมกับการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ในปีถัดไปที่ครบถ้วน เหมาะสมกับการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปมากขึ้นในปีถัดไป</p>	สิงหาคม 2567	จำนวนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-book)	4,000 การดาวน์โหลด	คณาจารย์และนักศึกษา	สำนักกิจการนักศึกษา
<p>รับผิดชอบ :  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ นิลผาย) รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา 28/ กันยายน /2567</p> <p>ผู้อนุมัติ :  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์ ปานกลาง) ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา 28/ กันยายน /2567</p>						

การจัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา - KM3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา 2566						
องค์ความรู้ที่ต้องการ						
องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการผลิตบัณฑิต <input type="checkbox"/> ด้านการวิจัย <input type="checkbox"/> ด้านอื่นๆ .....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	<p>กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของสำนักกิจการนักศึกษา</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้</p> <p>1.2 ประชุมระดมสมองเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับกระบวนการสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาคณะที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ จิตสาธารณะ</li> <li>▪ ทักษะการทำงาน</li> <li>▪ ทักษะดิจิทัล</li> <li>▪ ทักษะชีวิต</li> <li>▪ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</li> </ul>	พฤษภาคม 2567	ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80  มากที่สุด ≥5 ≥80 มากที่สุด มาก	สำนักกิจการนักศึกษาได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและได้ประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับกระบวนการสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินงาน
2	<p>การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ หรือหัวข้อที่ตรงประเด็น</p> <p>2.1 ระดมสมองเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2.2 การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้มีประสบการณ์มาให้ความรู้เพิ่มเติม</p> <p>2.3 ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ เพื่อกำหนดแนวทางการสร้างกระบวนการพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาคณะที่มหาวิทยาลัยกำหนด กิจกรรมการถอดบทเรียนจากแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการจัดการพัฒนานักศึกษา และถ่ายทอดแนวทางสู่การปฏิบัติ เป็นร่างคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา</p>	พฤษภาคม 2567	จำนวนองค์ความรู้/ประเด็นที่ต้องการ/หัวข้อที่ตรงประเด็น	7 องค์ความรู้	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคลากรนักศึกษา และ คณะผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้มีประสบการณ์มาให้ความรู้ เพื่อกำหนดแนวทางการสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาคณะที่มหาวิทยาลัยกำหนด การถอดบทเรียนจากแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการจัดการพัฒนานักศึกษา และถ่ายทอดแนวทางสู่การปฏิบัติ เป็น(ร่าง) คู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	สรุปผลการการจัดกิจกรรม/โครงการ

การจัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา - KM3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา 2566						
องค์ความรู้ที่ต้องการ						
องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการผลิตบัณฑิต <input type="checkbox"/> ด้านการวิจัย <input type="checkbox"/> ด้านอื่นๆ .....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
3	<p>การปรับปรุง พัฒนา ตัดแปลง หรือสร้างความรู้และเพิ่มเนื้อหาบางส่วนให้เหมาะต่อการใช้ประโยชน์ในงานของตน</p> <p>3.1 การนำข้อมูลจากการเสาะหาความรู้ที่ต้องการ มาประชุมระดมสมองเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำข้อมูลทั้งหมดมาปรับปรุง ตัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>3.1.1 ปรับจำนวนกิจกรรม กิจกรรมบังคับ กิจกรรมเลือกของมหาวิทยาลัย/คณะ/วิทยาลัย ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและความต้องการของนักศึกษา</p> <p>3.1.2 ปรับรูปแบบการจัดการกิจกรรมใหม่ เช่น กิจกรรมออนไลน์ กิจกรรมผสมผสาน การบูรณาการระบบเสมือนจริง (Virtual Reality หรือ VR)</p> <p>3.1.3 เกิดการคิด ค้นคว้าโครงการใหม่ และมีกิจกรรมโครงการเดิม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรสูงสุด</p> <p>3.2 จัดทำข้อมูลเบื้องต้นที่ได้จากข้อ 3.1 เป็นเอกสารหลักฐาน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถนำไปสร้างความรู้ให้เหมาะต่อการนำไปใช้งานจริง โดย การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมให้แก่วิทยาลัยหรือกลุ่มเป้าหมาย เพื่อหาแนวทางการบูรณาการปลุกฝังอัตลักษณ์นักศึกษา รวมถึงการกำหนดกิจกรรมให้นักศึกษาได้เข้าร่วมในระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ และระดับวิทยาลัยและท้ายสุดได้จัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567</p>	มิถุนายน 2567	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	นักศึกษาทั้งหมด มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	การสร้างความรู้ที่เหมาะสมกับกระบวนการสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาประชุมระดมสมองเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำข้อมูลทั้งหมดมาปรับปรุง หรือสร้างความรู้ให้เหมาะต่อการนำไปใช้งานจริง โดย กำหนดโครงสร้างกิจกรรมและแนวทางการปลุกฝังอัตลักษณ์นักศึกษา รวมถึงกิจกรรมนักศึกษาต้องเข้าร่วมในระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะและระดับวิทยาลัยและจัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	ภาพกิจกรรม
4	<p>การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจกรรมงานของตน</p> <p>4.1 การนำข้อมูลเอกสารหลักฐานไปใช้เป็นแนวทางกระบวนการสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาโดยการจัดการทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา เพื่อถ่ายทอดการปลุกฝังอัตลักษณ์นักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้นักศึกษาได้ปฏิบัติตาม</p> <p>4.2 การนำปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ข้อเสนอแนะจากที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานมาสรุปผลจากกิจกรรม โครงการตามคู่มือกิจกรรมเพื่อพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา</p>	มิถุนายน 2567	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ได้รับการประยุกต์ให้ทันสมัย	จำนวน 2 กิจกรรม	การนำข้อมูลเอกสารหลักฐานไปใช้เป็นแนวทางกระบวนการสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาโดยการจัดการทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาและประชาสัมพันธ์ใน BSRU APP เพื่อถ่ายทอดการปลุกฝังอัตลักษณ์นักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตาม	รูปแบบเล่มเอกสารที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ / BSRU APP

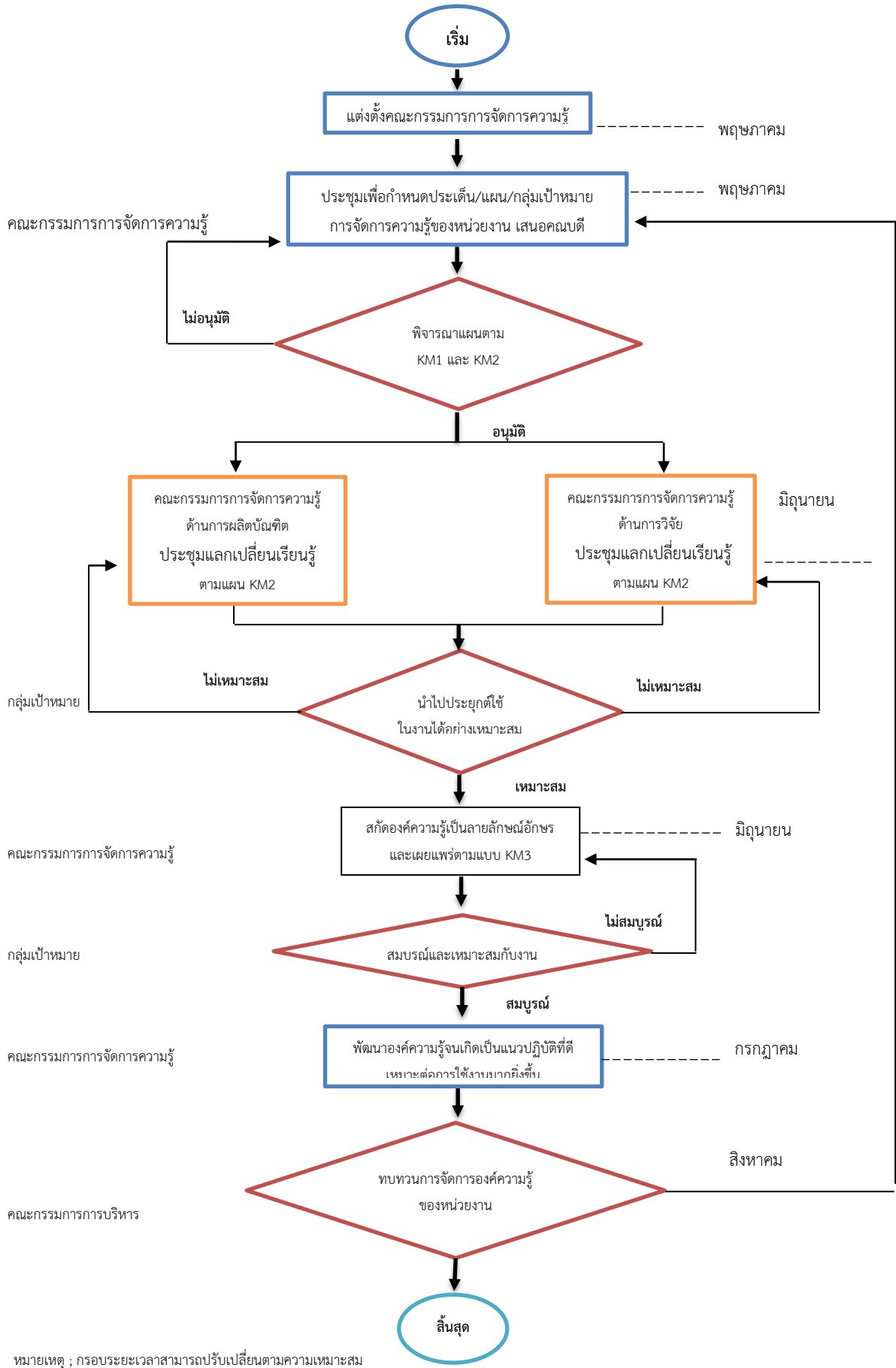
การจัดทำคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา - KM3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา 2566						
องค์ความรู้ที่ต้องการ						
องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการผลิตบัณฑิต <input type="checkbox"/> ด้านการวิจัย <input type="checkbox"/> ด้านอื่นๆ .....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
5	<p>การนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และกระบวนการถอดบทเรียน ออกมาบันทึกไว้</p> <p>5.1 การนำข้อมูลจากการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ข้อเสนอแนะ มาประชุมระดมสมองเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวิเคราะห์ สังเคราะห์</p> <p>5.2 การนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานครั้งต่อไป</p> <p>5.3 การนำข้อมูลจากการปรับใช้ที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>5.4 การนำข้อมูลจากการปรับใช้ที่มีการบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง มารวบรวมผ่านกระบวนการ การปฏิบัติงานจริง "การถอดบทเรียน" นำมาบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมจัดทำเป็นคู่มือกิจกรรมเพื่อพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษา และเผยแพร่ในเว็บไซต์ BSRU APP เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำไปปรับใช้</p>	กรกฎาคม 2567	จำนวนกิจกรรม/โครงการประชาสัมพันธ์ผ่าน BSRU APP	จำนวน 6 กิจกรรม	- การนำข้อมูลจากการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง มารวบรวม บันทึกเป็นคู่มือพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาและจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมเผยแพร่ในเว็บไซต์ BSRU APP เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำไปปรับใช้ประโยชน์สูงสุด - มีนักศึกษาที่ใช้งาน BSRU APP มีจำนวนที่เพิ่มขึ้นและนักศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จากการทำ หรือลงเขียนเข้าร่วมกิจกรรมบน BSRU APP	รูปแบบเล่มเอกสารที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ / BSRU APP
6	<p>การบันทึกการใช้งาน และปรับปรุงเป็นความรู้ที่ครบถ้วนและเชื่อมโยงกระบวนการปลุกฝังอัตลักษณ์นักศึกษา มากขึ้นเหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น</p> <p>6.1 การนำข้อมูลที่มี และข้อมูลที่ได้จากการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ มาจัดให้เป็นระบบฐานข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-book) มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และความถี่การดาวน์โหลดการนำไปใช้งานของนักศึกษา</p> <p>6.2 การนำข้อมูลจากการจัดให้เป็นระบบแล้วไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความมั่นใจ และนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มเติม</p> <p>6.3 บุคลากร นักศึกษากลุ่มเป้าหมายระดมสมอง แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์และความรู้ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ในอดีตไป</p> <p>6.4 การปรับปรุงเป็นความรู้ที่ครบถ้วน เหมาะสมกับการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปมากยิ่งขึ้นในปีถัดไป</p>	สิงหาคม 2567	จำนวนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-book)	4,000 การดาวน์โหลด	การนำข้อมูลที่มีมาปรับปรุงเป็นความรู้ที่ครบถ้วนและเชื่อมโยงกระบวนการปลุกฝังอัตลักษณ์นักศึกษาที่เหมาะสมต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น และข้อมูลที่ได้จากการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ BSRU APP มาจัดให้เป็นระบบฐานข้อมูล เพื่อเก็บเป็นสถิติการดาวน์โหลด เพื่อนำไปใช้ของของนักศึกษา	แบบประเมินผลกิจกรรม/แบบประเมินความพึงพอใจกลุ่มตัวอย่างบน BSRU APP

รับผิดชอบ :   
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ นิลฉาย)  
รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา  
28/ กันยายน/2567

ผู้อนุมัติ :   
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรฉวีลย์ ปานกลาง)  
ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา  
28/ กันยายน/2567



## FLOW CHART การดำเนินงานการจัดการความรู้ (ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน)



## แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม / แบบประเมินความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่าง



### สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

รายงานการประเมินผลจัดโครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567

**ชื่อโครงการ** โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567

**หน่วยงาน** องค์การบริหารนักศึกษา สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**ระยะเวลาดำเนินงาน** ระหว่างวันที่ 8 - 10 พฤษภาคม 2567

**สถานที่ปฏิบัติงาน** มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและอโศก โศภี บีชพรีออน รีสอร์ท ชะอำ จ.เพชรบุรี

สำนักกิจการนักศึกษา โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 วันที่ 8 - 10 พฤษภาคม 2567 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรฉวีรักษ์ ปานกลาง ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ นิลผาย รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.จันทร์วิภา ดิลกสัมพันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและผู้นำนักศึกษา ประกอบด้วยนายกองค์การนักศึกษา ประธานสภานักศึกษา นายกสโมสรณ์ศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 และการส่งมอบงานเพื่อสานต่องานกิจกรรม ระหว่างผู้นำนักศึกษา ปีการศึกษา 2566 ส่งต่อผู้นำนักศึกษา ปีการศึกษา 2567 ร่วมกันพัฒนากิจกรรมให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยต่อไป โดยได้รับเกียรติจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแต่ละคณะร่วมเป็น สักขีพยานการลงนามส่งมอบงานในครั้งนี้ และนายเอกพงษ์ พริ้วไธสง นักวิชาการศึกษา ร่วมกันเป็นวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เรื่อง หลักความเชื่อมโยงแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษาควบคู่กับหลักการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEx สู่การจัดทำแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อแลกเปลี่ยนแนวคิดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำ





## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

นักศึกษา โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่ม ร่วมในแนวคิดเพื่อเกิดความสอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของสถานศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา 5 คณะ และ 1 วิทยาลัย และร่วมกันเตรียมความพร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานนวัตกรรมและผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคมในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา และช่วงสุดท้ายจะเป็นพิธีลงนามส่งมอบงานผู้นำนักศึกษา ปีการศึกษา 2566 สู่นำนักศึกษา ปีการศึกษา 2567 ของแต่ละหน่วยงานเพื่อสานต่อการดำเนินกิจกรรมในปีการศึกษา 2567 ต่อไป

**การประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566**

### วัตถุประสงค์ของแผน

1. เพื่อให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับการพัฒนาทางด้าน Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม ผ่านการนำเสนอนวัตกรรมและผลการดำเนินงาน
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำวิธีการและแนวทางด้านวิศวกรรมสังคมมาใช้ประยุกต์เพื่อวางแผนการพัฒนาทักษะทางวิศวกรรมสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และการลดความเสี่ยงต่อการจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมสำหรับนักศึกษา

### ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน

1. จำนวนนักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในมหาวิทยาลัย มากกว่าร้อยละ 80
2. คณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในปีการศึกษา 2567 แบบบูรณาการ อย่างน้อย 6 คณะ
3. จำนวนนักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มากกว่าร้อยละ 80



## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการยกระดับบัณฑิตกรชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 โดยภาพรวม ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน S.D.	ระดับพึงพอใจ	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ	4.61	0.53	มากที่สุด	92.14
2. วิทยากรผู้บรรยาย	4.63	0.49	มากที่สุด	92.66
3. ความรู้ความเข้าใจของผู้ตอบแบบประเมิน	4.45	0.65	มาก	88.96
4. ด้านการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ของผู้ตอบแบบประเมิน	4.59	0.50	มากที่สุด	91.81
5. ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการโดยภาพรวมของผู้ตอบแบบประเมิน	4.66	0.47	มากที่สุด	93.13
รวม	4.59	0.53	มากที่สุด	91.74

จากตาราง พบว่า โครงการยกระดับบัณฑิตกรชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 โดยภาพรวมอยู่ในระดับ **มากที่สุด**

จากการดำเนินโครงการยกระดับบัณฑิตกรชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 โดยใช้แบบประเมินผู้รับผิดชอบโครงการได้จัดทำแบบสอบถามเป็น 5 ส่วนประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ด้านกระบวนการ

ส่วนที่ 2 วิทยากรผู้บรรยาย

ส่วนที่ 3 ความรู้ความเข้าใจของผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ 4 ด้านการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ของผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ 5 ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการโดยภาพรวมของผู้ตอบแบบประเมิน



## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

การประเมินผลแบบมาตราประมาณค่า 5 ค่า โดยมีการ ตีระดับคะแนน ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด	(5)
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก	(4)
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง	(3)
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย	(2)
ค่าเฉลี่ย 0.00 – 1.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด	(1)

รายละเอียดในการวิเคราะห์ข้อมูลนำเสนอในรูปแบบของตาราง ดังนี้

### ส่วนที่ 1 ด้านกระบวนการ

ตารางที่ 1 เพศของผู้ตอบคำถาม

เพศ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ
ชาย	55	57.29
หญิง	41	42.71
รวม	96	100.00

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศชาย (ร้อยละ 57.29)

ตารางที่ 2 สถานะของผู้ตอบคำถาม

สถานะ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ
อาจารย์	5	5.21
เจ้าหน้าที่	14	14.58
นักศึกษา	77	80.21
รวม	96	100.00

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นนักศึกษา (ร้อยละ 80.21)

ตารางที่ 3 อายุของผู้ตอบคำถาม

อายุ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ
18-20 ปี	47	48.96
21-25 ปี	33	34.38
26-30 ปี	12	12.50
มาก 30 ปี	4	4.17
รวม	96	100.00

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีอายุระหว่าง 21-25 ปี (ร้อยละ 48.96)



## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

ตารางที่ 4 หน่วยงานของผู้ตอบคำถาม

หน่วยงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ
คณะครุศาสตร์	25	26.04
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	5	5.21
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	31	32.29
คณะวิทยาการจัดการ	4	4.17
คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ	6	6.25
วิทยาลัยการดนตรี	4	4.17
องค์การนักศึกษา	11	11.46
สภานักศึกษา	5	5.21
สำนักกิจการนักศึกษา	5	5.21
รวม	96	100.00

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ อยู่คณะวิทยาศาสตร์ฯ (ร้อยละ 32.29)

ตารางที่ 5 ชั้นปีของผู้ตอบคำถาม

ชั้นปี	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ
1	11	11.46
2	43	44.79
3	31	32.29
4	11	11.46
5	-	-
รวม	96	100.00

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ อยู่ชั้นปีที่ 2 (ร้อยละ 44.79)

ตารางที่ 6 การเข้าโครงการผู้ตอบคำถาม

เคยเข้าร่วมโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ
เคยเข้าร่วมโครงการ	24	25.00
ไม่เคยเข้าร่วมโครงการ	72	75.00
รวม	96	100.00

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ไม่เคยเข้าร่วมโครงการ (ร้อยละ 75.00)



## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

ตอนที่ 2 การประเมินความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ 7 ส่วนที่ 1 ด้านกระบวนการ

การเข้าร่วม/การปฏิบัติกิจกรรมของนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับพึง พอใจ	ร้อยละ
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ	4.50	0.60	มาก	90.00
1.2 ความเหมาะสมของเวลาที่จัดโครงการ	4.60	0.49	มากที่สุด	92.08
1.3 กระบวนการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.60	0.49	มากที่สุด	92.08
1.4 ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.72	0.55	มากที่สุด	94.38
รวม	4.61	0.53	มากที่สุด	92.14

จากตาราง พบว่า โครงการยกระดับบัณฑิตกรชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 – 2567 โดยภาพรวมด้านกระบวนการครั้งนี้ อยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.14

ตารางที่ 8 ส่วนที่ 2 วิทยากรผู้บรรยาย

การเข้าร่วม/การปฏิบัติกิจกรรมของนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับพึง พอใจ	ร้อยละ
2.1 การเตรียมตัว ความรอบรู้ ในเนื้อหาของวิทยากร	4.75	0.43	มากที่สุด	95.00
2.2 เนื้อหาชัดเจนและตรงตามข้อหัวของโครงการ	4.70	0.46	มากที่สุด	93.96
2.3 ความชัดเจนในการตอบคำถามต่างๆของวิทยากร	4.59	0.49	มากที่สุด	91.88
2.4 ระยะเวลาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม	4.49	0.60	มาก	89.79
รวม	4.63	0.49	มากที่สุด	92.66

จากตาราง พบว่า โครงการยกระดับบัณฑิตกรชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 – 2567 โดยภาพรวมวิทยากรผู้บรรยายกิจกรรมครั้งนี้ อยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.66



## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

ตารางที่ 9 ส่วนที่ 3 ความรู้ความเข้าใจของผู้ตอบแบบประเมิน

การเข้าร่วม/การปฏิบัติกิจกรรมของนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับพึง พอใจ	ร้อยละ
3.1 ความรู้ ความเข้าใจ/ ก่อน /โครงการ ยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรม สังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา นักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567	4.22	0.90	มาก	84.38
3.2 ความรู้ ความเข้าใจ/ โครงการยกระดับนวัตกรรม ชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการ ดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิง ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบ งานประจำปีการศึกษา 2566 - 2567	4.54	0.50	มากที่สุด	90.83
3.3 มีความเข้าใจในเนื้อหาและสามารถการจัดทำ แผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และ ส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2567 ได้เป็นอย่างดี	4.43	0.61	มาก	88.54
3.4 มีความเข้าใจความสำคัญของการประกัน คุณภาพการศึกษากับการทำกิจกรรมได้เป็นอย่างดี	4.60	0.59	มากที่สุด	92.08
3.5 มีความเข้าใจในเนื้อหาการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ ผู้นำนักศึกษาได้เป็นอย่างดี	4.54	0.59	มากที่สุด	90.83
3.6 มีความรู้ด้านสวัสดิการสำหรับคณะกรรมการ องค์การนักศึกษาและสามารถถ่ายทอดความรู้ต่อไป ได้เป็นอย่างดี	4.45	0.59	มาก	88.96
3.7 มีความเข้าใจหลักการจัดทำโครงการด้วย กระบวนการ PDCA ในงานกิจกรรมและสามารถ	4.54	0.59	มากที่สุด	90.83





## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

สรุปโครงการได้เป็นอย่างดี				
3.8 สามารถจัดทำเอกสารทางราชการประกอบ การจัดทำโครงการด้วยตนเองได้เป็นอย่างดี	4.40	0.59	มาก	87.92
<b>รวม</b>	<b>4.45</b>	<b>0.65</b>	<b>มาก</b>	<b>88.96</b>

จากตาราง พบว่า โครงการยกระดับบัณฑิตชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 – 2567 โดยภาพรวมด้านความรู้ความเข้าใจของผู้ตอบแบบประเมินครั้งนี้อยู่ในระดับ **มาก คิดเป็นร้อยละ 88.96**

ตารางที่ 10 ส่วนที่ 4 ด้านการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ของผู้ตอบแบบประเมิน

การเข้าร่วม/การปฏิบัติกิจกรรมของนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับพึง พอใจ	ร้อยละ
4.1 สามารถแลกเปลี่ยนแนวคิดการกำหนดการจัด กิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยได้	4.54	0.50	มากที่สุด	90.83
4.2 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไป พัฒนาตนเองได้อย่างดีเยี่ยม	4.50	0.60	มาก	90.00
4.3 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ จากโครงการไปพัฒนางานกิจกรรมได้ตรงตาม วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน	4.59	0.49	มากที่สุด	91.88
4.4 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ จากการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อ การพัฒนาโครงการ ไปใช้หน่วยงานได้เป็นอย่างดี	4.60	0.49	มากที่สุด	92.08
4.5 ท่านเป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะและพร้อมที่จะทำ กิจกรรมสาธารณะประโยชน์อย่างเต็มใจ	4.65	0.48	มากที่สุด	92.92
4.6 ท่านพร้อมที่จะทำกิจกรรมต่างๆเพื่อขับเคลื่อน ตามแผนงานด้านยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	4.66	0.47	มากที่สุด	93.13
<b>รวม</b>	<b>4.59</b>	<b>0.50</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>91.81</b>



## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University

จากตาราง พบว่า โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 – 2567 โดยภาพรวมด้านการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ครั้งนี้อยู่ในระดับ **มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.81**





## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University



### สำนักกิจการนักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
Office of Student Affairs, Bansomdejchaopraya Rajabhat University

รายงานผลการจัดกิจกรรมจัดโครงการพัฒนาทักษะ Soft Skill  
ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม  
การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาการศึกษา  
และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 – 2567



วันที่ 8 – 10 พฤษภาคม 2567 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรภวัช ปานกลาง ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ นิลผาย รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา และ  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.จันทรีวิภา ตลกสัมพันธ์ ผู้จัดการศูนย์ พร้อมด้วย  
คณะผู้บริหาร และผู้นำนักศึกษา ประกอบด้วยนายกองค์การนักศึกษา ประธานสภานักศึกษา  
นายกสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 และ 2567 จัดโครงการพัฒนาทักษะ  
Soft Skill ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านวิศวกรรมสังคม  
การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาการศึกษา และส่งมอบงานประจำปีการศึกษา 2566 – 2567  
ณ อีโค่ โคffee บัชฟรอนท์ รีสอร์ท อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี





## สำนักกิจการนักศึกษา Office of Student Affairs

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา Bansomdejchaopraya Rajabhat University



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรภวีย์ ปานกลาง ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา เป็นประธานเปิดโครงการและบรรยายบทบาทการดำเนินงานของสำนักกิจการนักศึกษา และนโยบายการใช้พื้นที่กิจกรรมของผู้นำนักศึกษา ร่วมกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชดศิริ นิลผาย รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา ให้แก่นักศึกษาได้ทราบและนำไปปฏิบัติเป็นแนวทางการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน





สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



1061 ซอยอิสราภาพ15 ถนนอิสราภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600



โทร 0-2473-7000 ต่อ 1300 , 1301 โทรสาร 0-2473-7000 ต่อ 1302



เว็บไซต์ : <http://sa.bsru.ac.th>

E-mail : [sa@bsru.ac.th](mailto:sa@bsru.ac.th)